

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БОУ ДОД
«ДШИ № 5» г. Омска
_____ С.Е. Безбородов
«1» сентября 2015 г.

**Правила внутреннего распорядка учащихся
осваивающие дополнительные предпрофессиональные
общеобразовательные программы в области искусств
в БОУ ДОД «Детская школа искусств № 5» города Омска**

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка для учащихся ДШИ № 5 - нормативный акт школы, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса: с одной стороны - учащегося и его родителей (или законных представителей ребенка), а с другой стороны - преподавателей, администрации и сотрудников школы.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в Школе является урок (групповой и индивидуальный). Продолжительность одного урока не может превышать 40 минут.

Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством порядку.

В каникулярное время, выходные и праздничные дни допускается проведение в Школе дополнительных репетиционных занятий с обучающимися, внеклассных мероприятий с детьми.

Занятия в ДШИ № 5 проводятся индивидуально и в группах исходя из требования учебного плана. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет завуч и утверждает директор.

Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом, не противоречащим существующим санитарным нормам.

2. Основные права учащихся

Обучающиеся имеют право:

- на свободный выбор отделения, инструмента, специального предмета;
- на обучение в учебных группах в рамках образовательной деятельности учреждения, финансируемой из бюджета;
- на безопасные условия во время образовательного процесса;
- на обучение по индивидуальным учебным планам;
- на уважение человеческого достоинства;

- на свободное посещение мероприятий школы, не предусмотренных учебным планом;
- на участие в концертах, мероприятиях по направлениям школы.
- на использование в установленном порядке музыкальных инструментов школы, инвентаря и оборудования;
- на участие в управлении школы через представителей обучающихся школы и их родителей (законных представителей);
- на получение свидетельства установленного образца по окончании обучения в Учреждении (при прохождении промежуточной и итоговой аттестации в полном объеме).

3. Основные обязанности учащегося

Учащийся в «Детской школе искусств № 5» г. Омска обязан:

- иметь все необходимые принадлежности, предусмотренные для занятий (дневник, нотные тетради, карандаш, резинку и т.д.);
- приходить на занятия в строго назначенное время в соответствии с расписанием за 5 минут до урока;
- иметь опрятный внешний вид, сменную обувь;
- в ожидании занятия или во время перемены вести себя спокойно, не шуметь, не бегать по коридорам и лестнице, не перевешиваться через перила;
- быть вежливыми в обращении со старшими и с товарищами по учебе;
- посещать все занятия, предусмотренные учебными планами на каждом этапе обучения, неполная учебная нагрузка может предоставляться в исключительных случаях, по письменному заявлению родителей и предъявлению медицинской справки;
- бережно относиться к школьному имуществу, в том числе и инструментам, выданным для домашних занятий, возмещать ущерб в случае порчи и возвращать по первому требованию;
- аккуратно пользоваться выданной библиотекой, нотной и другой учебной литературой, в случае утраты, возмещать ущерб в соответствии с правилами пользования библиотекой;
- добросовестно относиться к учебе, помнить, что только систематические каждодневные занятия могут принести ощутимую пользу в овладении знаниями и специальными навыками в избранной специальности;
- не пропускать занятия без уважительной причины. пропуски по болезни обязательно подтверждать медицинскими справками.
- очень серьезно и ответственно относиться ко всем, предусмотренным учебными планами, зачетам, академическим концертам и экзаменам, приходить на них без опозданий и в соответствующей форме одежды.
- при невозможности посетить урок по той или иной причине, заранее предупредить педагога по специальности для изыскания другого времени

для проведения пропущенного занятия, о предстоящих пропусках по болезни также предупреждать своего преподавателя.

- активно участвовать в концертной, просветительской, конкурсной деятельности школы, высоко нести звание учащегося «детская школа искусств № 5» и везде ему соответствовать.

Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в школе оружие, взрывоопасные, пожароопасные и отравляющие вещества, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, средства и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушать образовательный процесс;

- осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу или утрату личного имущества обучающихся и работников школы.

Нарушение данных пунктов является грубым нарушением Устава Учреждения.

Школа не несет ответственности за травмы, полученные при несоблюдении настоящих правил.

4. Поощрения и дисциплинарные взыскания

За успешное участие в конкурсах, концертах, фестивалях, других школьных, городских, областных и т.д. мероприятиях, учащийся может быть награжден грамотами, дипломами, благодарственными письмами, а также его фотография может висеть на Доске почета школы.

За систематическое нарушение дисциплины, правил внутреннего распорядка учащихся, учащийся может быть отчислен из ДШИ № 5 решением Педагогического совета и приказом директора.

Допускается исключение обучающихся по решению Педагогического совета за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения учебной дисциплины во время занятий, в случаях неуважительного отношения к работникам школы, выразившегося в оскорбительных действиях, унижающих честь и достоинство человека. Решение Педагогического Совета об исключении обучающегося выносится на основании объективного и непредвзятого рассмотрения фактов и документов, свидетельствующих о наличии оснований для исключения. Решение об исключении занимающегося принимается большинством голосов членов Педагогического Совета, присутствующих на заседании и оформляется протоколом. На основании протокола издается соответствующий приказ Директора Учреждения.