

ПРИНЯТО

Общим собранием
БОУ ДО «ДШИ № 5» г. Омска
Протокол № 1 от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ДО «ДШИ № 5» г.
Омска
_____ С.Е. Безбородов
01.09.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Школы бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 5» города Омска

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете Школы бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 5» города Омска определяет структуру, порядок формирования, срок полномочий и компетенцию Совета бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 5» города Омска, порядок принятия им решений и выступления от имени бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 5» города Омска (далее по тексту - Школы).

1.2. Положение о Совете Школы разработано в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 5» города Омска.

1.3. Совет Школы является коллегиальным органом управления Школы, определяет перспективы его развития и координирует вопросы образовательной, методической, финансово-хозяйственной деятельности Школы.

2. Цели и задачи Совета Школы

2.1. Целью деятельности Совета Школы является управление и создание оптимальных условий для организации деятельности бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 5» города Омска.

2.2. Задачами Совета Школы являются:

2.2.1. Разработка плана развития Школы.

2.2.2. Организация охраны здоровья участников образовательного процесса, создание безопасных условий его осуществления.

3. Компетенция Совета Школы

3.1. К компетенции Совета Школы, относится решение следующих вопросов:

3.1. Осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания, реализацией замечаний и предложений работников Школы, информирование трудового коллектива об их выполнении, контроль за выполнением требований Устава;

3.2. Заслушивание сообщения Руководителя Школы о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах финансово – хозяйственной деятельности, разработка и подготовка Руководителю Школы предложений о мерах, способствующих более эффективной работе Школы;

3.3. Согласование порядка и условий премирования работников Школы с учетом финансовых средств Школы и ограничений, установленных действующим законодательством.

3.4. Принятие решений по иным вопросам производственного и социального развития Школы, если они не отнесены к компетенции иных коллегиальных органов управления Школы, Руководителя.

4. Порядок формирования Совета Школы

4.1. Порядок формирования Совета Школы определяется Положением о Совете Школы, Уставом Учреждения и утверждается приказом директора. Совет Учреждения избирается Общим собранием Школы сроком на один учебный год. В состав входят: Руководитель, заместители Руководителя, а также работники Школы, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

4.2. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Школой, не являются членами Совета Школы, однако могут присутствовать на его заседаниях.

4.3. Решения Совета Школы принятые в установленном порядке являются обязательными для всех работников Учреждения.

4.4. Член Совета Школы исключается из состава, в связи с прекращением трудовых отношений со Школой.

5. Порядок организации работы Совета Школы

5.1. Заседания Совета Школы проводятся в соответствии с планом работы Школы или в случае необходимости по решению Руководителя.

5.2. Председателем Совета Школы является Руководитель. В отсутствие Руководителя председателем является заместитель Руководителя. Секретарь избирается из числа его членов на первом заседании.

5.3. Заседание Совета Школы считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 состава Совета Школы.

5.4. Совет Школы принимает решение путем открытого голосования простым большинством голосов.

5.5. Заседания Совета Школы оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета Школы. Повестка дня заседания Совета Школы

формируется Руководителем на основании предложений членов Совета Учреждения. Протоколы заседаний Совета Школы хранятся в учреждении.

5.6. На заседания Совета Школы могут быть приглашены:

- работники Школы, не являющиеся членами Совета Школы;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Школы;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Совета Школы;
- представители Школы
- председатель Родительского комитета;
- председатель Методического совета.

5.7. Лица, приглашенные на заседание Совета Школы, не имеют права голоса.